

LE CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE DE LA VILLE DE BAYONNE RECRUTE

UN CHEF DE SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Poste à temps complet : 39h / semaine

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

Poste susceptible d'être pourvu par voie contractuelle conformément à
l'article L.332-8 2° du Code Général de la Fonction Publique

Bayonne (54 000 habitants) est la capitale du Pays basque, un territoire parmi les plus attractifs de France. Nichée entre l'Adour et la Nive, la ville séduit par son riche patrimoine architectural et son environnement exceptionnel. Réputée pour la vitalité de sa culture basque, ses fêtes emblématiques et l'engouement pour ses clubs sportifs, elle conjugue avec caractère authenticité et modernité.

La ville de Bayonne, par l'intermédiaire de son Centre Communal d'Action Sociale (CCAS), met en œuvre une politique sociale active en faveur de l'autonomie des personnes âgées et des personnes précaires. Cette politique se traduit notamment par la gestion d'établissements adaptés tels qu'un EHPAD et une résidence autonomie ainsi que par la gestion d'un service CLIC et d'un service Autonomie à Domicile. Le CCAS de la Ville de Bayonne agit aussi à travers du portage de repas, une épicerie socio-éducative, un point conseil budget, une distribution alimentaire, la gestion locative d'appartements sociaux et la mise en œuvre de l'Atelier Santé Ville au sein des Quartiers Politique de la Ville.

Le CCAS de la Ville de Bayonne emploie 180 agents fonctionnaires et autant d'agents contractuels sur une année. Il peut compter en son sein sur des services supports essentiels au bon fonctionnement de la collectivité tels qu'un service finances, une équipe logistique/prévention, une équipe accueil/régie, un secrétariat général et un service Ressources Humaines. Suite une à mobilité, le CCAS de la Ville de Bayonne lance le recrutement de son futur chef de service des Ressources Humaines (H/F).

Aussi, n'hésitez pas, saisissez cette opportunité de rejoindre une collectivité dynamique, dans un environnement professionnel privilégiant la confiance. Le service des Ressources Humaines est composé de :

- 1 responsable de service
- 5 gestionnaires RH

Activités principales :

Sous l'autorité du Directeur Général du CCAS de la Ville de Bayonne, votre sens du pilotage, votre force de proposition et votre autonomie seront vos meilleurs atouts.

Vous serez en charge de missions telles que :

- Le pilotage du service : animation de réunions, pilotage de l'équipe / management, accompagnement, pilotage budgétaire du service, pilotage de projets, etc.
- La mise en place de process permettant de sécuriser l'accueil de nouveaux arrivants, la gestion des paies et des carrières des agents,
- La production ou la mise à jour / la révision de documents cadres tels que les Lignes Directrices de Gestion, le Règlement du Temps de travail et le Plan de Formation pluriannuel,
- La coordination des ressources humaines interservices du CCAS,
- Les relations avec les partenaires dans le cadre de notre participation à des forums à l'emploi par exemple,
- La mise en place des élections professionnelles,
- L'impulsion et le pilotage de projets,
- Le pilotage du recrutement et, plus particulièrement, le soutien et le conseil aux services dans le cadre des recrutements,
- Le Suivi des instances du dialogue social (CST et F3SCT),
- La Gestion de dossiers RH individuels complexes,
- La mise en place d'une Gestion Prévisionnelle de l'emploi et des compétences (GPEEC),
- Le déploiement d'un outil de gestion et de prospective de la masse salariale,
- Le suivi d'une veille juridique et statutaire en lien avec le réseau mis en place par le CDG64,
- Le garant d'une communication interne adaptée.

CANDIDATEZ ICI



Profil attendu :

- Expérience significative sur un poste similaire au sein de la Fonction Publique Territoriale,
- Compétences confirmées en management
- Savoir prioriser les projets, tâches urgentes, prioritaires ou importantes,
- Être force de proposition,
- Mettre un point d'honneur au respect des échéances fixées,
- Connaissance solide du statut de la Fonction Publique Territoriale,
- Capacité à rendre compte à bon escient,
- Maîtrise du logiciel CIVILNET RH (Ciril Group) ou équivalence indispensable,
- Devoir de réserve et sens du service public.

Conditions d'exercice :

- Temps de travail : 39 heures / semaine,
- 25 jours de congés annuels et 22 jours de RTT,
- Comité des Actions Sociales (CAS) : association permettant de bénéficier d'aides et de tarifs privilégiés : loisirs, vacances, aides individuelles et aux familles,
- Titres restaurants financés à 50% dans la limite de 200 par an,
- Participation employeur prévoyance (contrat de participation) et complémentaire santé (Labellisation),
- Rémunération statutaire à laquelle s'ajoute une indemnité de sujétions et d'expertise (IFSE),
- Participation aux abonnements de transports en commun pour les trajets domicile-travail,
- Accès gratuit à des cours sportifs proposés par la Ville de Bayonne...

Dépôt de candidature :

Date limite de dépôt des candidatures : le 1^{er} mai 2026

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).
Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

POSTE A POURVOIR : JUIN 2026

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE :

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

CANDIDATEZ ICI

