

**LA COMMUNE DE BRUGES-CAPBIS-MIFAGET  
(874 habitants)  
RECRUTE**

**UN AGENT PERISCOLAIRE POLYVALENT (F/H)**

Poste à temps non complet : 13 heures/semaine annualisées,  
Soit environ 17 heures sur les semaines de périodes scolaires  
Grade d'adjoint d'animation territorial

**Activités principales :**

Sous l'autorité de Madame le Maire, vous serez plus particulièrement chargé(e) de :

- Participer à l'animation des temps de garderie des élèves :
  - o assurer la sécurité physique et psychologique des enfants, effectuer les premiers soins lors de chutes ou coups...
  - o accueillir les enfants et les parents, transmettre les informations et orienter les demandes ; participer à l'accueil des parents,
  - o assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains, nez qui coule, lacets...) ; assister les enfants pour les habillages/déshabillages,
  - o ouvrir et fermer les portes de la garderie et des salles de classe, veiller à l'extinction des lumières et au rangement de la salle,
- Proposer des activités, jeux pour occuper et éveiller les enfants lors des temps périscolaires,
- Participer aux missions de distribution, de service, d'accompagnement des enfants et de la cantine :
  - o préparer la salle de cantine,
  - o accompagner les enfants aux toilettes,
  - o accueillir les enfants et les placer à table ; assurer le service des plats,
  - o aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas.
- Effectuer le nettoyage des locaux de l'école et de la mairie.

**Profil attendu :**

- Diplômé(e) BAFA ou CAP Petite Enfance,
- Compétences techniques de communication, d'animation d'activités pédagogiques,
- Qualités relationnelles et sens de la pédagogie,
- Connaissance du public jeune : besoins et intérêts, caractéristiques de ce public,
- Savoir rendre compte à la hiérarchie.

**Conditions d'exercice :**

- Relations permanentes avec les enfants, les autres collègues du RPI, les enseignants,
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + PSC.
- Temps de travail annualisé.
- Horaires de travail à titre indicatif : en période scolaire le lundi, mardi, jeudi et vendredi de 11h45 à 13h30 et de 16h30 à 18h30 et quelques jours lors des vacances scolaires.

**Dépôt de candidature :**

**Date limite de dépôt des candidatures : le 10 mai 2026**

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).  
Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

**POSTE A POURVOIR : fin août 2026**

**POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE :**

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

**CANDIDATEZ ICI**

